

令和7年度会計年度任用職員 業務別募集案内

業務番号 12101

業務名等	医師事務作業補助者 (経験3年未満)
募集人数	若干名
主な業務内容	書類作成等の診療業務補助
勤務場所	岩見沢市立総合病院
任用予定期間	令和7年4月1日～令和8年3月31日
勤務日	週5日(月～金)
勤務時間	8時30分～16時30分 (うち休憩45分)
報酬額	時給 1,127円～1,205円 ※学歴・経歴等により決定
手当等	通勤手当 有(2km以上で対象。通勤距離により変動) 時間外手当 有
賞与	次の要件を満たす場合支給(最大で年間4.6か月) ①令和7年度中の任用期間が6か月以上 ②基準日(6月1日、12月1日)に任用されていること ③基準日以前6か月における勤務時間が週当たり15時間30分以上あること
社会保険等	【健保・厚生年金】 加入 【雇用保険】 加入
選考方法	【選考方法】書類選考・面接 【日程】3月上旬(別途通知) 【会場】別途通知
申込方法	管理課庶務係宛に申込書を郵送又は持参
申込期限	令和7年2月27日 必着
申込先	〒068-8555 岩見沢市立総合病院 管理課庶務係 0126-22-1650(内線1264)
特記事項	